



I. C. "ENRICO FERMI"- REGGIO EMILIA
Prot. 0004075 del 22/06/2024
VII (Uscita)

- Al Personale Docente
- Agli ATTI
- All'Albo online
- Alla sezione sito PNRR

OGGETTO: Avviso pubblico interno di ricerca TUTOR per Percorsi di formazione del personale scolastico sulla transizione digitale.

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.1 – DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE – FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 66/2023) - PROGETTO: "FERMI... IN TRANSIZIONE".
CUP: I8484D23003720006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTA la linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 "istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

VISTO il decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito 11 agosto 2022, n. 222, relativo alla destinazione delle risorse per l'attuazione di "progetti in essere" del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" e 3.2 "Scuola 4.0: scuole

innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano Nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’unione europea – NextGenerationEU;

CONSIDERATO che il PNRR, nell’ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede la *“creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale”*;

VISTO il D.M. 66/2023 che prevede la realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024);

VISTO il decreto di riparto del Ministero dell’Istruzione e del Merito del 12.04.2023 n. R.0000066, con il quale sono state adottate le linee guida per l’orientamento;

VISTO che il citato decreto di riparto ha predisposto l’assegnazione in favore dell’Istituto Comprensivo E. Fermi della quota di € 61.227,40;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) predisposto dal Collegio Docenti e adottato dal Consiglio di Istituto in data 14/11/2023;

VISTE le istruzioni operative prot. 0141549 del 07.12.2023;

VISTO il progetto *“FERMI...IN TRANSIZIONE”* presentato in piattaforma FUTURA-PNRR in data 01.03.2024, assunto al prot. 1877 del 18.03.2024;

VISTO l’accordo di concessione sottoscritto dal Ministero dell’Istruzione e del Merito assunto al prot. 1878 del 18.03.2024;

CONSIDERATO che il progetto è stato autorizzato a seguito della controfirma dell’accordo di concessione da parte del Direttore dell’Unità di missione del PNRR, assunto al prot.1878 del 18.03.2024;

VISTO il decreto di assunzione in Bilancio prot. 1937 del 20.03.2024;

VISTA la determina di avvio del progetto *“FERMI ... IN TRANSIZIONE”* prot. 1943 del 20.03.2024;

TENUTO CONTO della necessità di nominare il RUP ai sensi dell’art. 31 D.Lgs 50/2016 e dell’art. 5 della L. n. 241/90;

VISTO il decreto di assegnazione dell’incarico di RUP prot. 1940 del 20.03.2024;

PRESO ATTO della necessità di selezionare n. 8 TUTOR che conducano attività formative in favore del personale scolastico docente e di segreteria interessato ai Percorsi di formazione sulla transizione digitale finalizzati alla costruzione del curriculum digitale, al potenziamento delle competenze digitali delle studentesse e degli studenti, delle alunne e degli alunni di ogni ordine e grado di istituzione scolastica.

EMANA IL SEGUENTE AVVISO INTERNO

per la individuazione, mediante una procedura comparativa dei Curriculum Vitae e Professionali, di n. 8 Profili così specificati:

- n. 1 TUTOR per n. 20 ORE – Percorso di formazione per la costruzione e realizzazione del curriculum digitale di Istituto rivolta ai docenti di ogni ordine e grado (Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado);
- n. 2 TUTOR per n. 20 ORE ognuno (n. 40 ore complessive) – Percorso di formazione per l’utilizzo delle tecnologie digitali per l’inclusione scolastica rivolta ai docenti di ogni ordine e grado (Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado);
- n. 1 TUTOR per n. 20 ORE – Percorso di formazione sulle pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti innovativi realizzati nelle sedi della Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado;
- n. 3 TUTOR per n. 20 ORE ognuno (n. 60 ore complessive) – Percorso di formazione per la gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi realizzati nelle sedi di Scuola d’Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di II grado;

- n. 1 TUTOR per n. 20 ORE – Percorso di formazione per il Personale di Segreteria, compreso D.S. e D.S.G.A., volto a potenziare le competenze digitali.

Le attività dovranno essere svolte fuori dal proprio orario di servizio, quindi in orario aggiuntivo.

DISPONE

Art.1 – Oggetto e finalità del bando.

Le attività progettuali avranno come destinatari:

- Personale scolastico Docente e di Segreteria.

L'incarico professionale dovrà essere espletato mediante l'attività di conduzione e di assistenza nei Percorsi di formazione sulla transizione digitale finalizzati alla costruzione del curriculum digitale, al potenziamento delle competenze digitali delle studentesse e degli studenti, delle alunne e degli alunni di ogni ordine e grado di istituzione scolastica.

Le attività saranno svolte a decorrere dal mese di Settembre 2024 e fino al mese di Dicembre 2025.

Il compenso orario previsto per l'attuazione delle attività connesse al presente bando sarà pari a **€34,00 (trenta quattro/00) lordo stato.**

Art.2 – Requisiti di partecipazione.

L'aggiudicatario dovrà assicurare, salvo casi di forza maggiore, la stabilità e continuità del servizio.

Il personale impiegato dovrà possedere adeguata formazione ed esperienza coerenti con le finalità del servizio stesso, ed in particolare, i requisiti culturali e di esperienze professionali significative in grado di espletare l'incarico di cui al bando.

Art. 3 – Modalità di presentazione della domanda di partecipazione.

La domanda dovrà essere redatta secondo l'allegato A, parte integrante del presente avviso, dovrà essere corredata a pena di esclusione dalla valutazione di un valido documento di identità e dal curriculum vitae in formato europeo con espressa dichiarazione di responsabilità resa ai sensi del DPR 445/2000 con chiara indicazione che le informazioni riportate sono esatte e veritiere. La domanda, pena l'esclusione dalla gara, dovrà pervenire all'Ufficio di questo Istituto, nelle modalità indicate, entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 29 Giugno 2024.**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice e debitamente sottoscritte dai candidati, potranno essere recapitate a mano, da depositarsi presso la Segreteria Amministrativa dell'Istituto Comprensivo "E. Fermi", via G. Bolognesi n.2, 42124 Reggio Emilia (RE);

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico inviato dovrà recare all'esterno – oltre l'indicazione del mittente e dell'indirizzo stesso – la dicitura: "*Avviso di selezione TUTOR per percorsi di formazione sulla transizione digitale*" (indicare lo specifico percorso di interesse es. costruzione e realizzazione del curriculum digitale di Istituto).

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare di essere disponibili a concordare il calendario degli interventi con la coordinatrice del progetto.

Gli aspiranti Docenti interni potranno candidarsi alla partecipazione della selezione per più di un profilo Tutor.

Art. 4 – Termini di aggiudicazione incarico.

Le offerte dovranno avere validità per l'anno scolastico 2023/24 e 2024/25.

L'Istituto Comprensivo "E. Fermi" si riserva di procedere, a suo insindacabile giudizio, all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché valida e riconosciuta congrua per l'Istituto, o non procedere all'affidamento dell'incarico qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea, in applicazione del D.Lgs. 163/2006 e smei.

Art.5 – Valutazione delle candidature, formulazione graduatoria, individuazione dell'esperto.

Gli aspiranti saranno selezionati da una Commissione, appositamente costituita e nominata dal Dirigente Scolastico.

Si precisa che sarà data priorità all'apertura, alla valutazione e alla formulazione della graduatoria delle candidature presentate dagli esperti interni, solo in caso di assenza – da parte del personale interno - di candidature o di possesso dei requisiti imprescindibili per l'attribuzione degli incarichi, si procederà alla valutazione e alla formulazione della graduatoria delle candidature presentate dagli esperti esterni.

L'esame delle candidature sarà effettuato mediante comparazione dei curricula sulla base della tabella di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze, di seguito riportata:

TITOLI FORMATIVI	PUNTEGGIO
Laurea	
con voto 110/110 con lode	10 punti
con voto 95/110	8 punti
con voto 80/94	6 punti
con voto 66/74	4 punti
Master	8 punti
Specializzazioni	8 punti
Corsi di formazione	10 punti
Pubblicazioni scientifiche	4 punti
TITOLI PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
Attività documentata e retribuita in ambito scolastico.	5 punti
Attività similari condotte nei precedenti anni scolastici presso la scuola secondaria di primo grado "E. Fermi" come Tutor di aula nell'ambito di progetti finanziati dall'UE.	20 punti
Attività similari condotte nei precedenti anni scolastici presso altre scuole secondarie di primo grado	10 punti
Attività di formatore	15 punti
TOTALE	90 punti

Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Art. 6 – Procedura di gara e aggiudicazione

La Commissione, nominata con determina dirigenziale e presieduta dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione comparativa della documentazione prodotta sulla base dei requisiti richiesti e alla scelta del docente cui conferire l'incarico.

L'offerta è immediatamente vincolante per il docente, lo sarà per l'Istituto solo dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione e la conseguente comunicazione del contratto.

Prima del conferimento dell'incarico, questo Istituto, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000, si riserva il diritto di procedere al controllo della veridicità in merito a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione.

In caso di esito negativo, l'interessato perde il diritto ad ottenere l'incarico.

L'aggiudicazione della presente gara deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario.

Art. 7 – Formalizzazione dell'incarico.

L'incarico sarà conferito dal Dirigente Scolastico della scuola secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante è erogato previa produzione di debita documentazione per l'assolvimento del servizio assegnato secondo quanto previsto dall'accordo.

Il contratto potrà essere risolto dall'Amministrazione qualora, in base a gravi segnalazioni circostanziate, dovessero emergere inadeguatezze o mancanza di capacità per lo svolgimento di tale attività e in tutti i casi d'inadempimento

da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto stesso, ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

Art. 8 – Modalità di pagamento.

Il corrispettivo delle singole attività fornite sarà liquidato in un'unica soluzione, al termine delle attività e/o quando l'Istituto avrà ricevuto i finanziamenti all'uopo erogati, in considerazione delle ore effettivamente prestate e documentate.

Art. 9 – Pubblicazione

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo on-line del sito web dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo <http://www.icfermi-re.edu.it>.

L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione.

Art. 10 – Ricorsi

Avverso al presente provvedimento è esperibile il ricorso al T.A.R. o il ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali e disposizioni finali.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "E. Fermi", dott.ssa Flora Scotto.

Art.12 – Responsabile del procedimento.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "E. Fermi", dott.ssa Flora Scotto.

Art. 13 – Disposizione finale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Il presente avviso sarà pubblicato all'ALBO dell'Istituto e sul SITO WEB della Scuola all'indirizzo <http://www.icfermi-re.it>.

Il presente bando, pubblicato sul sito web istituzionale, è composto, oltre che dai punti sopra dettagliati, dai seguenti allegati:

1. Allegato A – domanda di partecipazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Flora Scotto di Galletta

(Firma autografa sostitutiva da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma2, D.Lgs. n.39/93)

AI DIRIGENTE SCOLASTICO

Istituto Comprensivo E. Fermi

Via G. Bolognesi n. 2

42124 Reggio nell'Emilia (RE)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: AVVISO DI RICERCA PERSONALE ESPERTO INTERNO PER PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE.

***PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.1 – DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE – FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 66/2023) - PROGETTO: “FERMI... IN TRANSIZIONE”.
CUP: I8484D23003720006***

Il/La Sottoscritto/a.....
nato/a.....il.....residente a.....
CAP.....Via.....tel.....
e-mail..... codice fiscale.....p.iva.....
dichiara ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 di avere preso visione dell'avviso pubblico per la selezione di personale interno, con la qualifica di Docente tutor per il percorso di Formazione per la Transizione digitale..... (indicare specifico percorso) e di accettarne incondizionatamente i contenuti.

Pertanto,

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare e dichiara,

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
2. di godere dei diritti politici e civili;
3. di non avere riportato condanne penali e/o di procedimenti penali pendenti;
4. di non avere qualsiasi causa ostantiva a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
5. di essere in possesso del Diploma di Laurea magistrale o specialistica o in base al vecchio ordinamento;
6. di accettare le condizioni elencate nell'Avviso emanato dal Dirigente scolastico per l'attribuzione del presente incarico;
7. di accettare la tempistica che verrà stabilita per l'organizzazione delle attività di formazione per la transizione digitale per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025, secondo le necessità dell'Istituto proponente;
8. di avere preso visione dell'Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs 101/2018 pubblicata sul sito istituzionale nella sezione Privacy.

In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara, altresì,

9. di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve come richiesto e riportato nell'Avviso di selezione;
10. di consegnare a conclusione dell'incarico tutta la documentazione inerente all'incarico espletato.

Ancora, allega alla presente domanda di partecipazione:

- a. fotocopia documento di riconoscimento;
- b. curriculum vitae su formato europeo in cui si evidenziano le esperienze e i titoli utili per la valutazione della candidatura, l'attribuzione del punteggio e la formulazione della graduatoria;
- c. ogni altra documentazione ritenuta idonea alla valutazione di seguito riportata:

Luogo e data _____

Firma autografa
